

Vnitřní řád mateřské školy	
Mateřská škola Dnešice, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace	
Číslo jednací: S 12/ 2026	Vypracoval: Veronika Kaňáková
Planost od 28.8.2026	Účinnost od: 1.9.2026
Změny: Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Obecná ustanovení:

V souladu s § 7 odst. 1 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch, vyhláškou ministerstva školství č. 14 / 2005 o předškolním vzdělávání, Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, vydává ředitelka školy tento provozní řád, kterým se upravuje režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu, nakládání s prádlem a úklidu v předškolním zařízení.

2. Údaje o zařízení:

Název školy: Mateřská škola Dnešice, okres Plzeň- jih, příspěvková organizace

Adresa školy: Dnešice110, Dnešice, 334 43

Zřizovatel: Obec Dnešice

IČO školy: 70995851

Telefon: 377 988 223

Email: msdnesice@volny.cz

Ředitelka školy: Veronika Kaňáková

Telefon ředitelka: 705 263 879

Typ školy: s celodenním provozem, jednotřídní, heterogenní

Kapacita školy: 24 dětí (výjimka 25)

Provozní doba: 6:00 - 16:00

3. Popis zařízení:

V přízemí budovy se nachází školní kuchyně a ředitelna. V podkrovních prostorách budovy je třída s hernou, šatna dětí a sociální zařízení. Pobyt venku uskutečňujeme na přilehlé školní zahradě, dětském hřišti nebo vycházkami obcí. V blízkosti školy je dostatek lesů, a proto je v obci příznivé ovzduší. Školka nabízí logopedickou prevenci pod vedením zkušené logopedické asistentky. Mateřská škola je vybavena novým nábytkem, didaktickými pomůckami, notebookem, a hračkami. V šatně MŠ jsou určené plochy na vystavování dětských prací a pro informace rodičům. Ve třídě se pracuje s věkově smíšenou skupinou dětí. Tomu odpovídá výškové přizpůsobení nábytku a dostupnost hraček.

4. Pitný režim a stravování:

4.1. Stravování probíhá ve třídě, veškeré pokrmy jsou připravovány ve vlastní školní kuchyni. Podmínky pro stravování jsou popsány ve vnitřním řádu školní kuchyně.

4.2. Nápoje jsou dětem k dispozici po celý den ve třídě i při pobytu na školní zahradě /je vždy zajištěn dostatek čistých skleniček, použité nádoby děti odkládají na vyznačené místo)

4.3. Nápoje připravuje kuchařka a nabídku obměňuje. Děti mají v průběhu dne na výběr z několika druhů nápojů.

4.4 Zásobování pitnou vodou – zdroj: veřejný vodovod.

5. Potřeby dítěte do MŠ:

- přezůvky s pevnou patou, které nekloužou a dítě si je umí samo obout, pantofle nejsou vhodné
- dostatek náhradního spodního prádla i dalšího oblečení, nejlépe uložené v batůžku na zip v šatně na věšáčku
- pohodlné oblečení do třídy, které si dítě samo obleče a může si jej i ušpinit
- 2x balení papírových kapesníků (nejlépe box) – průběžně využíváno všemi dětmi, není potřeba podepisovat
- kapesník v kapse oblečení, ve kterém půjde dítě ven
- na pobyt venku funkční a praktické oblečení, které si dítě smí umazat, raději více vrstev, ven chodíme za každého počasí, myslete prosím na to a oblékejte dítě podle aktuálního stavu
- pevnou a funkční, nejlépe nepromokavou obuv
- pláštěnka a gumovky (je vhodné ponechat v šatně, či donášet v případě potřeby)
- vše podepsané

6. Způsob a četnost úklidu:

Četnost a způsob úklidu je stanovena v náplních práce uklízeček a školnice a v harmonogramu prací uklízečky. Tyto dokumenty jsou přílohou organizačního řádu školy.

6.1. Skladování čistících a mycích prostředků: Evidenci, spotřebu a způsob skladování čistících a dezinfekčních prostředků vede uklízečka. Všichni pracovníci byli poučeni o bezpečném uložení čistících a dezinfekčních prostředků z dosahu dětí. Čistící a mycí prostředky jsou skladovány: v uzamykatelné úklidové komoře, kam není přístup dětem - do úklidové komory patří čistící a mycí prostředky, pomůcky k úklidu - ve skladu na zahradě – pomůcky k sezónnímu úklidu / hrabadlo sněhu, lopata, hrábě.../ (o sklad pečuje uklízečka). Prostředky pro praní jsou skladovány mimo dosah dětí v místnosti určené pro praní prádla.

7. Způsob nakládání s prádlem:

9.1. Lůžkoviny jsou měněny 1x za 3 týdny, nebo dle potřeby. Ručníky jsou měněny jedenkrát za týden.

9.2. Lůžkoviny i ručníky pere personál mateřské školy. Prostory pro praní prádla se nachází v suterénu budovy. Místnost není trvalým pracovištěm. V místnosti nejsou lůžkoviny ani ručníky skladovány. Po vyprání a vysušení prádla je prádlo vyžehleno a složeno, uloženo do plastové uzavíratelné nádoby označené „čisté prádlo“ a odneseno do místnosti, kde se skladují lehátka, kde je uloženo v prodyšném uzavíratelném boxu. Špinavé prádlo pracovnice školy ukládá ihned po sejmutí z peřinek či věšáčků do plastového pytle označeného „špinavé prádlo“. Prádlo je vypráno ihned po přenesení do místnosti k tomu určené a není zde dlouhodobě skladováno. Při praní prádla musí způsob zacházení s prádlem a praní zabraňovat přenosu infekčních onemocnění a před druhotným znečištěním. Lůžkoviny i ručníky jsou majetkem MŠ.

9.3. Výměnu pyžam zajišťují rodiče, sami si hlídají četnost výměny podle intenzity odpolední docházky dětí, o pyžamo požádají učitelku. V případě znečištění pyžama je rodičem zajištěna okamžitá výměna.

9.4. Pro každé dítě škola disponuje se dvěma sadami lůžkovin. Čisté náhradní lůžkoviny jsou uloženy v plastových boxech v určené místnosti.

9.5. Matrace se ukládají zvlášť do regálu, lůžkoviny jsou ukládány do oddělených polic ve skříni k tomu určené. Každé dítě má všechny potřeby ke spaní a místo uložení lůžkovin označené svou značkou.

8. Otužování dětí:

8.1. Otužování vzduchem:

- pravidelné větrání v průběhu dne
- dostatečný pobyt venku
- kontrolou vhodného oblékáním na pobyt venku (přiměřený oděv a obuv odpovídající počasí) děti mají možnost si během dne některé části oděvu odložit nebo naopak obléci

8.2. Otužování vodou:

- v letních měsících na školní zahradě možnost otužování zahradním rozstřikovačem
- hry s vodou
- zimní aktivity na sněhu

8.3. Infrasauna:

od října do března otužování v infrasauně s písemným souhlasem rodičů

provoz infrasauny se řídí provozním řádem infrasauny

9. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

16.1. Způsob a intenzita větrání:

- pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:
- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dle potřeby a stavu ovzduší

9.2. Teplota vzduchu:

- Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20 °C až 22 °C.
- Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje školnice, třída je vybavena nástěnným teploměrem.
- Vytápění je zajištěno plynovým kotlem

9.3. Osvětlení třídy:

- třída je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem
- ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie
- povrchy pracovních ploch nejsou lesklé

Tímto řádem se ruší vnitřní řád ze dne 1.9. 2025

Veronika Kaňáková, ředitelka školy